

ملحق رقم 2 (هـ)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة أم القرى
كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية

قسم التأمين

توصيف المقرر

اسم المقرر أساسيات الرياضيات للتأمين 2

الرمز: 3-63042105

المستوى الدراسي: الثالث

العام الدراسي

1436/1437 هـ

2015-2016 م

نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التقرير: 1437/1/10
الكلية: كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية	القسم: التأمين

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

١. عنوان المقرر ورمزه: أساسيات الرياضيات للتأمين 2 3-63042105	
٢. الساعات المعتمدة: 3	
٣. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم كمادة اختيارية ضمن برامج متعددة، يرجى الإشارة إلى ذلك بدلاً من تعداد البرامج): بكالوريوس التأمين	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: د. رمزي التدريسي	
٥. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها هذه المقرر: الثالث	
٦. المتطلب السابق لهذه المقرر (إن وجد): أساسيات الرياضيات للتأمين 1 2-63041102	
٧. المتطلب المصاحب لهذه المقرر (إن وجد): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: داخل الجامعة	
٩. أنماط التعليم (ضع إشارة ✓ في المكان المناسب):	
أ. الفصل الدراسي التقليدي <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية <input type="text" value="100"/>
ب. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني) <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
ج. التعليم عن بعد <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
د. المراسلة <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
هـ. طرق أخرى <input type="checkbox"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
ملاحظات	

ب. الأهداف

١. ما الهدف الرئيسي لهذا المقرر؟

- أ- مفهوم معدل العائد البسيط والمركب.
- ب- حساب عوائد الاستثمار وأعباء الاقتراض لمبلغ أو أكثر.
- ج- حساب عوائد الاستثمار وأعباء الاقتراض للدفعات.
- د- حساب خصم تبيكير السداد لمبلغ أو عدة مبالغ.
- هـ- حساب خصم تبيكير السداد للدفعات.
- و- جدولة الديون.
- ز- استهلاك القروض.

٢. صف باختصار أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)
المقرر هو ضمن برنامج جديد لقسم التأمين ، وليس هناك حالياً بطبيعة الحال خطط يتم تنفيذها لتطوير المقرر.

ج. وصف المقرر

١. الوصف العام للمقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج):
يشرح هذا المقرر أسس وقواعد الرياضيات التأمين 2

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
الاضافة والخصم لمبلغ أو أكثر بمعدل بسيط	2	6
الاضافة والخصم للدفعات بمعدل بسيط	2	6
تسوية الديون واستبدالها بمعدل بسيط	1	3
طرق استهلاك القروض بمعدل بسيط	2	6
الاضافة والخصم لمبلغ أو أكثر بمعدل مركب	2	6
الاضافة والخصم للدفعات بمعدل مركب	3	9
تسوية الديون واستبدالها بمعدل مركب	1	3
طرق استهلاك القروض بمعدل مركب	2	6
الاختبار النهائي	وفقا للتقويم الأكاديمي	2

٣. مكونات المقرر (مجموع ساعات التدريس الفعلية والساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):

المجموع	أخرى	العملي	المعمل	الدروس الإضافية	المحاضرة	ساعات التدريس الفعلية
45	--	--	--	--	45	45
3	--	--	--	--	3	3

--	--	--	--	--	--	--

٤. ساعات المذاكرة أو التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع : 2

٥. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات وموائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

تعمل كل من مخرجات التعلم للمقرر وطرق التقويم واستراتيجيات التدريس مع بعضها البعض في منظومة موحدة ومنكاملة تعبر مجتمعة عن اتفاق متناسق بين تعلم الطلاب، والتقويم، والتدريس.
يوفر الإطار الوطني للمؤهلات خمس مجالات للتعلم، ينبغي تحديد مخرجات تعلم للمقرر، وعادةً لا يجب أن يتعدى عدد مخرجات التعلم للمقرر الواحد ثمانية مخرجات تكون متوائمة مع مجال أو أكثر من مجالات التعلم الخمسة. قد تتضمن بعض المقررات الدراسية مخرج واحد أو أكثر للبرنامج مدمجة مع مخرجات التعلم للمقرر وذلك لإظهار الموائمة بين مخرجات التعلم للمقرر ومخرجات التعلم للبرنامج. تحدد مصفوفة تخطيط مخرجات تعلم البرنامج أي من مخرجات التعلم للبرنامج مدمجة مع مقررات دراسية معينة.
في الجدول التالي تم إدراج مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات مرقمة في العمود الأيمن.

يرجى التقيد بالخطوات التالية عند تعبئة الجدول:

أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة والقابلة للقياس والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة المقترحة تحت الجدول). **ثانياً:** أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.
ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة والتي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل إستراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة.
رابعاً: في حال إدراج أي مخرجات تعلم للبرنامج العلمي ضمن مخرجات التعلم للمقرر الدراسي يرجى وضع علامة * أمام المخرج المعني.
ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
٠.١	المعرفة	
١.١	يتعرف الطالب على مفهوم معدل العائد البسيط والمركب	1- الاختبارات الشفهية والاختبارات التحريرية
٢.١	يتعرف الطالب على حساب عوائد الاستثمار وأعباء الاقتراض لمبلغ أو أكثر و حساب عوائد الاستثمار وأعباء الاقتراض للدفعات	2- الواجبات في داخل القاعة الدراسية . 3- الواجبات المنزلية . 4- تقييم الطلاب لبعضهم (تقويم الأقران) .
3.١	يتعرف الطالب على حساب خصم تبكير السداد لمبلغ أو عدة مبالغ و حساب خصم تبكير السداد للدفعات	
4.١	يتعرف الطالب على جدولة الديون و استهلاك القروض	
٠.٢	المهارات الإدراكية	
١.٢	يشرح الطالب الإضافة والخصم لمبلغ أو أكثر بمعدل بسيط و مركب	1- التقويم في داخل الصف من خلال الحوار والمناقشة
٢.٢	يشرح الطالب المشكلات المعقدة نسبياً	1- الحوار والمناقشة . 2- القراءات الخارجية . 3- التطبيق العملي

<p>2- الواجبات والبحوث . 3- تقييم الطلاب لبعضهم البعض (تقويم الأقران).</p>	<p>ودراسة الحالات .</p>	<p>مستخدماً الأساسيات الرياضية للتأمين وتقنيات المعلومات.</p>	
		<p>يشرح الطالب تسوية الديون واستبدالها بمعدل مركب.</p>	3.2
		<p>يقيم الطالب طرق استهلاك القروض بمعدل مركب ويحاول ابتكار حلول جديدة.</p>	4.2
			5.2
<p>0.3 مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية</p>			
<p>1- تقييم أعضاء المجموعة لكل قائد ضمن معايير محددة . 2- تقييم منجزات كل مجموعة . 3- تقييم كل قائد لأعضاء المجموعة.</p>	<p>1. تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لكل منها قائد . 2. تغيير قيادة المجموعات كل فترة . 3. تكليف كل مجموعة بمناقشة قضية اقتصادية ضمن المقرر</p>	<p>يختار الطالب العمل ضمن مجموعات .</p>	1.3
		<p>يبين الطالب تقبل النقد والتقويم الذاتي .</p>	2.3
		<p>يثبت الطالب القدرة على إدارة العمل في مجموعة .</p>	3.3
<p>0.4 مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية</p>			
<p>1- الواجبات المنزلية . 2- الاختبارات الصغيرة . 3- الاختبارات الشفهية . 4- تقويم الأقران لبعضهم البعض .</p>	<p>1- الواجبات والتقارير . 2- الاختبارات الصغيرة في موضوع محدد . 3- المناقشة الصفية .</p>	<p>يثبت الطالب القدرة على التعبير الشفهي والكتابي عن موضوع ما .</p>	1.4
		<p>يوضح الطالب القدرة على التواصل مع الآخرين وتوضيح الفكرة بمنطق سليم .</p>	2.4
		<p>يوضح الطالب القدرة على التعامل مع الحاسب الآلي و اشكال العرض المناسبة.</p>	2.4
<p>0.5 مهارات النفس حركية لا ينطبق</p>			

الأفعال المستخدمة في صياغة مخرجات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات، واقتراحات حول طرق التقويم واستراتيجيات التدريس	
مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يُعدّد، يُسمّي، يُسجّل، يُعرّف، يضع إسماءً، يستعرض، يذكر، يصف، يتذكّر، يحفظ، ينسخ، يتعرّف على، يُخبر، يكتب
المهارات الإدراكية	يُقدّر، يشرح، يُلخص، يكتب، يُقارن، يُفرّق، يُمثل برسم بياني، يُقسّم الى فروع، يُفرّق بين، يبتدئ، يحسب، يُحلّل، يُؤلف، يُطور، يُنشئ، يُعد، يُعيد بناء، يُعيد ترتيب، يشرح، يتنبأ، يُبرّر، يُقيّم، يُقدّر، يُخطّط، يُصمّم، يقيس، يحكم على، يُفسّر، يُخمن
مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية	يُثبت، يحكم، يختار، يوضّح، يُعدّل أو يُعيّر، يُبين، يستخدم، يُقدّر، يُقيّم، يُبرّر، يُحلّل، يتساءل، يكتب
مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية	يُثبت، يحسب، يوضّح، يُفسّر، يبحث، يتساءل، يُشغّل، يُقدّر، يُقيّم، يبتدئ
المهارات النفس حركية	يُثبت، يُظهر، يوضّح، يُؤدي، يُعيّر بطريقة مسرحية درامية، يُوظف مهارات أو أدوات، يتلاعب، يُشغّل، يُعد، يُنتج، يرسم، يُمثل برسم بياني، يتفحص، يبني أو يُشكّل، يُركّب، يُجرب،

يُعيد بناء

الأفعال التي يُفترض عدم استخدامها عند كتابة مخرجات التعلم التي يمكن قياسها وتقييمها.	يُعتبر	يُضخم أو يزيد	يُكمل	يُراجع	يضمن	يُكثّر
يفهم	يحافظ أو يُبقي	يعكس	يفحص	يُتقوي	يسكتشف	يُشجّع
يُعمق						

يمكن استخدام بعض هذه الأفعال اذا كانت ذات علاقة بأعمال أو مقاييس معينة.

طرق التقويم و استراتيجيات التدريس المقترحة هي:

من المطلوب وفقاً للأبحاث وأفضل الممارسات استخدام طرق متعددة ومستمرة للتحقق من تعلم الطلاب، وتشمل التوجهات الحالية مجموعة واسعة من أدوات التقييم باستخدام سلم التقدير اللفظي (Rubrics) من ضمنها أنظمة قياس أداء الطالب على الشبكة العنكبوتية والتي تستخدم سلم التقدير اللفظي (Rubrics) والمقارنات المعيارية (Benchmarks) ومؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) والتحليل، ويعتبر سلم التقدير اللفظي (Rubrics) مفيد بشكل خاص في التقييم النوعي (Qualitative Evaluation). أما استراتيجيات التقييم المراعية والمبينة للفروقات فتشمل ما يلي: الاختبارات، ملف الطالب، المقالات الطويلة والقصيرة، دفاتر المتابعة أو سجلات التعلم، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، اليوميات، دراسة الحالة، مذكرة معلم، تحليل فيديو، التقارير الجماعية، تقرير معلم، المناظرات، الخطب، سجلات التعلم (Learning Logs)، تقييم الزملاء، التقييم الذاتي، عمل فيديو، عمل رسومات، الأداء الدرامي، عمل جداول، العروض التوضيحية، المنظمات البصرية (Graphic Organizers)، منتديات النقاش، المقابلات، عقود التعلم (Learning Contracts)، سجل ملاحظات المعلم على الطالب (Anecdotal Notes)، الأعمال الفنية، جداول التعلم (KWL) (ماذا أعرف؟ ماذا أريد أن أعرف؟ ماذا تعلمت؟)، خرائط المفاهيم.

يجب اختيار استراتيجيات التدريس المراعية للفروقات بحيث تتناسب مع محتوى المقرر الدراسي واحتياجات الطلاب ومخرجات التعلم المرجوة. تشمل استراتيجيات التدريس ما يلي: المحاضرة، المناظرة، العمل في مجموعات صغيرة، المناقشة مع الفصل بشكل عام أو في مجموعات نقاش صغيرة، النشاطات البحثية، الشرح العملي في المعمل، المشاريع، المناظرات، لعب الأدوار، دراسة الحالة، الاستعانة بضيف متحدث، الحفظ، الفكاهة، تقديم العروض الفردية، العصف الذهني، ومجموعة واسعة متنوعة من أنشطة التعلم العملية.

٦. جدول المهام والتكاليف التي يتم فيها تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقييم النهائي	موعد تسليم المهمة أو التكاليف	مهمة التقويم (مثلاً: مقالة، امتحان، مشروع جماعي، اختبار فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... الخ)	
10%		الواجبات	أ.
10%		مشاركة في المحاضرات	ب.
10%	الأسبوع السادس	امتحان دوري أول	ج.
10%	الأسبوع الحادي عشر	امتحان دوري ثاني	د.
60%	وفقاً للتقويم الأكاديمي	امتحان نهائي	هـ.

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

- ترتيبات تواجد أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (حدد المدة الزمنية المتوقع تواجد أعضاء هيئة التدريس خلالها في الأسبوع)
 - ساعتان أسبوعياً في المكتب
 - التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني

هـ. مصادر التعلّم:

١. قائمة الكتب المقررة: رياضيات التمويل والاستثمار، زينب عفيفى، على أبو السعود، دكتوران، كلية التجارة - جامعة طنطا، مطبعة نصر، طنطا 2002.
٢. قائمة المراجع المساندة الأساسية (الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): أ- رياضيات التمويل والاستثمار، إبراهيم عبد ربه إبراهيم، دكتور، طبعة رقم 1، مؤسسة رؤية للطباعة والنشر والتوزيع، 2012. ب- رياضيات التمويل والاستثمار 64، إبراهيم محمد مهدى، دكتور، مكتبة المدينة، المنصورة 1972. - Foundations and Applications of the Time Value of Money, Pamela Peterson Drake, Frank J. Fabozzi, ISBN: 978-0-470-40736-3, 2009. - Mathematics of Finance, Cissel . R. Cissel . R. and Flaspohler . D, Houghton Mifflin Company 1990. - Compund Interest and Annuities Certain, Heinemann Donald . D. W. A – London, 1975.
٣. قائمة الكتب والمراجع المقترحة (الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): لا يوجد
٤. قائمة المصادر الإلكترونية (مثلاً: مواقع الإنترنت، وسائل التواصل الاجتماعي، نظام البلاك بورد، ... إلخ): لا يوجد
٥. مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير أو اللوائح المهنية أو الأنظمة البرمجية: لا يوجد

و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (مثلاً: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توافر أجهزة الكمبيوتر، ... إلخ). قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب المسجلين
١. المرافق التعليمية (مثلاً: فصول دراسية، معامل، قاعات العرض أو معامل الإيضاح، ... إلخ):
٢. التجهيزات الحاسوبية (مثلاً: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورات الذكية، برامج الكمبيوتر، ... إلخ): الحاسبات الآلية الشخصية لدى الطلاب شبكة انترنت داخل الجامعة
٣. موارد أخرى (مثلاً: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد الاحتياجات أو أرفق قائمة): لا توجد

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس: التقييم الطلابي عن طريق موقع الجامعة (استبانة تقييم) الحوار المباشر مع الطلاب
٢. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل المدرس في القسم أو في البرنامج: استشارة الأساتذة والزملاء في القسم متابعة نتائج الطلاب خلال عدة فصول دراسية استقبال ملاحظات الطلاب عن طريق اللقاءات الدورية
٣. عمليات تحسين التدريس: حضور دورات تدريبية عن أساليب التعليم تبادل الخبرات مع الأساتذة والزملاء استضافة بعض المتخصصين في بعض اللقاءات
٤. عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى): إعداد اختبار نهائي موحد من قبل كافة مدرسي المقرر في قسمي الطلاب والطالبات. وفي حال تعذر توحيد موعد الاختبارات يتم الالتزام بهيكل موحد للاختبارات لضمان العدالة في تقويم إنجاز الطلاب والطالبات. تصحيح الاختبار بصفة جماعية (كل أستاذ يقوم بتصحيح سؤال لجميع الطلاب) قيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى.
٥. صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر وللتخطيط للتحسين: التقويم الدوري للمقرر . عقد ورشة عمل (أو لجنة) لتطوير المقرر .

عضو هيئة التدريس ومن في حكمه: _____ د. رمزي الدريسي

التوقيع: _____ تاريخ إكمال التقرير: 1437/1/10

تم استلام التقرير من قِبَل: أ.د. عميد/ رئيس القسم: التأمين
التوقيع: _____ التاريخ: 1437/1/11